INSPECTORATUL ȘCOLAR
AL JUDEȚULUI BRAȘOV

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 CODLEA

Aprobat în CA din 11.09.2026 Nr. 1254/11.09.2026

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2026-2030

ECHIPA DE PROIECT,
Prof. director CÎRSTOLOVEAN A.
Prof. director adj. DĂSCĂLEAC RAMONA
Prof. înv.primar DUMITRU MIHAELA, membru CEAC
secret. șef. SOLOMON MARILENA

CUPRINS

1. ARGUMENT

2. DIAGNOZA

2.1. Elementele de identificare ale unităţii şcolare
2.2. Istoricul şcolii
2.3. Baza materială a şcolii
2.4. Resursa umană a şcolii
2.5. Analiza P.E.S.T.E.
2.6. Analiza S.W.O.T.

3. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAŢIEI

3.1. Misiune şi viziune
3.2. Ţinte strategice
3.3. Obiective strategice

4.CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

5. PLAN OPERAȚIONAL

1. ARGUMENT

Trăim într-un mediu social dinamic, în continuă schimbare şi transformare. În acest context rolul oricărei şcoli din România este să-şi revizuiască şi să-şi îmbunătăţească periodic politicile şi strategiile de dezvoltare.

În cazul **Şcolii gimnaziale 3 Codlea**, proiectele de dezvoltare instituţională anterioare au avut ca obiectiv stabilirea unei direcţii clare, reformiste şi coerente care să pună baze solide în ceea ce priveşte capacitatea instituţională a unităţii.

PDI-ul Şcolii gimnaziale 3 Codlea, în perioada 2022-2026, a urmărit prin ţintele sale buna organizare a procesului instructiv-educativ, atât prin activitatea la clasă, cât şi prin activităţile extraşcolare, folosind eficient resursele materiale şi umane ale şcolii.

Prezentul **PDI pentru perioada 2026-2030** , îşi propune să iniţieze o schimbare impusă de plasarea şcolii într-o nouă etapă de dezvoltare ce vizează creşterea nivelului de performanţă al organizaţiei, noi priorităţi şi politici educaţionale naţionale, conforme cu legislația actuală , fluidă, cu schimbări frecvente , unele majore.

În acest demers de proiectare strategică pentru perioada 2026-2030 se porneşte de la o diagnoză complexă ce include diferite tipuri de analiză de nevoi (clarificăm „ unde ne aflăm”, stabilim direcţiile strategice de dezvoltare, proiectăm „unde vom fi” şi identificăm tipurile de activităţi şi resursele optime).

Proiectul instituţional are la bază următoarele premise:

- Școala nu oferă elevilor suficiente oportunităţi de dezvoltare personală, prin urmare este nevoie ca aceasta să ofere elevilor condiţii şi deschideri care să le permită progresul raportat la rezultatele anterioare şi background-ul social (*valoare adaugată*) şi să le faciliteze *integrarea* socială.
- Copiii trebuie educaţi pentru o lume în schimbare, pentru o societate bazată pe cunoaştere – să fie pregătiţi să înveţe pe parcursul vieţii, pentru a-şi îmbogăţi cunoştintele, abilităţile şi atitudinile şi a se adapta la o lume complexă, interdependentă şi la un proces continuu de globalizare.
- Este nevoie ca în perioada următoare demersurile activ-participative şi inovaţia introduse în procesul de predare-învăţare în **Școala Gimnazială 3 Codlea** să devină practică curentă la toate cadrele didactice şi în cadrul tuturor activităţilor desfăşurate în ambele şcoli, astfel încât ameliorarea şcolară să fie un proces convergent şi continuu.
- Școala este nevoită să răspundă unor aşteptări înalte: să-i înveţe pe copii “să ştie”, “să facă”, “să fie”, “să trăiască împreună cu ceilalţi” pentru a fi cetăţeni europeni activi, deschişi şi reflexivi.

2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN

2.1. **Elementele de identificare ale unităţii şcolare**

- Denumirea şcolii: ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 - CODLEA
- Adresa: Str. FREZIEI, nr. 2, CODLEA, BRASOV, CORPUL A –GIMNAZIU
- Adresa: Str. HORIA, nr. 5, CODLEA, BRASOV, CORPUL B –CICLUL PRIMAR
- Tel/fax: 0268251305
- E-mail: scgen3codlea@yahoo.com;
- Tipul şcolii: şcoală gimnazială, cursuri de zi
- Orarul şcolii:
- 8 : 00 – 15 : 00
- Limba de predare: limba română

2.2. Istoricul şcolii

Școala Gimnazială nr. 3 Codlea, corpul A, este situat în municipiul Codlea, str. Freziei nr. 2, cartierul Măgura.
La momentul construcției acesteia, 1976-1980, în localitatea Codlea mai existau 2 școli: Școala Gimnazială nr. 1 Codlea și Școala Gimnazială nr. 2 Codlea, prima situată în cartierul ”La români” și cea de a doua în cartierul ”Colorom”.
A fost necesară construcția celei mai noi școli din Codlea, ca urmare a dezvoltării cartierului Măgura și vârstei populației din cartier.
În anul 1980, luna septembrie, profesorul Teacă Ioan, primul director al școlii, a chemat profesorii de la Școală Gimnazială nr. 1 Codlea, care au dorit să-și continue activitatea didactică la noua școală, să participle la amenajarea sălilor de clasă și a celorlalte spații, astfel încât la 15 septembrie 1980, toată comunitatea să se bucure de condițiile oferite de noul imobil și de corpul de cadre didactice tânăr și cu capacitate înaltă de muncă și multă dăruire.
Corpul B al Școlii Gimnaziale Nr. 3 Codlea, a găzduit începând cu anul școlar 2922-2023 ciclul primar, este situat în strada Horia nr.5.

2.3. Baza materială a şcolii

Construcţia şcolii, corp B, constă dintr-un corp de clădire parter + două niveleuri. Terenul care aparține Şcolii Gimnaziale Nr.3 Codlea are o suprafață de aproximativ 2890 m2. Şcoala dispune de: 14 săli de clasă în care învaţă 14 clase de ciclu primar, după cum urmează:

Învăţământ primar:

- ✓ 3 clase pregătitoare
- ✓ 3 clase I
- ✓ 3 clase a II – a
- ✓ 2 clase a III – a
- ✓ 3 clase a IV - a

Corpul B dispune de următoarele săli cu destinaţie specială:

- sală de sport;
- un cabinet medical, în curs de mobilare și dotare;
- un birou al directorului;

- cameră pentru programul „Lapte şi corn”
- grupuri sanitare pe fiecare nivel + un grup sanitar pentru persoane cu nevoi speciale.

Corpul A, constă dintr-un corp de clădire parter + două niveleuri, aflat în stare bună, clădirea fiind reabilitată în 2010. Terenul care aparține Școlii Gimnaziale Nr.3 Codlea are o suprafață de aproximativ 4037 m2, din care aproximativ 760 m2 este suprafața pe care s-a construit școala (reprezentând parterul). Partea desfășurată (construită) pe verticală, respectiv etajele I și II însumează o suprafață de aproximativ 2280 m2.

Corpul A dispune de: 14 săli de clasă în care învaţă 14 clase, 12 clase de ciclu gimnazial și 2 clase de ciclu primar, după cum urmează:

Învăţământ gimnazial:

- ✓ 1 clasă I
- ✓ 1 clasă a III -a
- ✓ 3 clase a V – a
- ✓ 3 clase a VI – a
- ✓ 3 clase a VII – a
- ✓ 3 clase a VIII - a

Corpul A dispune de următoarele săli cu destinaţie specială:

- un laborator de fizică – chimie, cu anexă;
- un laborator biologie;
- un cabinet de informatică;
- un cabinet de geografie;
- un cabinet de consiliere şcolară;
- un birou al directorului;
- un birou secretariat cu 2 calculatoare conectate la internet, imprimantă şi Xerox;
- bibliotecă;
- un birou administrație cu un calculator conectat la internet;
- un birou de contabilitate;
- cameră pentru programul „Lapte şi corn” ;
- anexă pentru personalul nedidactic al şcolii
- 6 grupuri sanitare
- teren de sport

Elevii învaţă în condiţii bune. Corpul A a beneficiat de reparaţii capitale în urmă cu 20 de ani, fiind montate geamuri termopane, parchet în sălile de clasă, grupurile sanitare au fost igienizate anual, a fost refăcută faţada unităţii in urmă cu 20 de ani. Şcoala asigură instruirea elevilor proveniţi din medii sociale diferite: educate, instruite, cu venituri medii și modeste sau defavorizate social / economic.

2.4. Resursa umană a şcolii

I. Personal didactic - 49 de cadre didactice ale şcolii :

- Ciclul primar – 16 prof.inv primar , 14 prof.inv primar titulari , 1 prof.inv primar detașat și 1 prof.inv primar incadrat pe viabilitatea postului ; 6 prof.inv primar cu gradul didactic I; 5 prof.inv primar cu gradul didactic II, 5 prof.inv primar cu definitivat .
- Ciclul gimnazial – 33 profesori din care :
- Profesori titulari 22 , astfel :
  16 profesori titulari cu baza în unitate , 3 titulari cu baza în altă unitate , 3 profesori titulari cu completare de normă ;

- Profesori cu contract de munca pe viabilitatea postului 1;
- Profesori suplinitori 8 , din care :
  Cu baza in unitate 3 profesori , cu baza in alta unitate 5 profesori ;
- Incadrare profesori cu/fara grade didactice :
  13 cu gradul didactic I, 5 cu gradul didactic II, 7 cu definitivat, 6 debutanți si 2 necalificati.

II. Personal didactic auxiliar

- 2 secretar
- 1 bibliotecar
- 0,5 informatician
- 0,5 contabil șef

III. Personal nedidactic

- 4 îngrijitoare
- 2 paznici
- 1 muncitor

IV. Populaţia şcolară în ultimii ani şcolari- Calitatea populaţiei şcolare - Date statistice:

An școlar	Nr. elevi ciclul primar	Nr. elevi ciclul gimnazial	Total elevi	Medii 5-6,99/calif. S	Medii 7-8,99/calif. B	Medii 9-10/calif. FB
2022-2023	406	340	746	62	163	478
2023-2024	440	316	756	24	184	496
2024-2025	447	317	764	20	191	489
2025-2026	446	319	765	16	203	546

Interesul permanent al cadrelor didactice pentru performanţele elevilor se concretizează, an de an, prin rezultatele obținute la olimpiadele și concursurile școlare locale, județene și naționale, la evaluările naționale şi concursurile extrașcolare și sportive.
În perioada începând cu 2022, Şcoala Gimnazială Nr. 3 Codlea a realizat procente promovabilitate în luna iunie, după cum urmează:

	2022-23	2023-24	2024-2025	2025-2026
Nr. total elevi	746	756	764	765
Elevi promovati	703	704	700	757
Promovabilitate in luna Iunie	92,5 %	93%	91,6%	98 %

Evaluarea națională:

	2022-23	2023-24	2024-2025	2025-2026
Nr. total elevi	69	73	58	63
Elevi care au obținut media peste 5	67	53	55	59
Promovabilitate	97%	72%	95%	94%

Rezultatele obţinute la evaluările naţionale :

- Media generală la Evaluarea Națională 2025/2026 a fost 7,40 ;
- Media la Limba și literatura Română , Evaluarea Națională 2025/2026 a fost 7,84 ;
- Media la Matematică , Evaluarea Națională 2025/2026 a fost 6,97 ;
- Promovabilitate la Evaluarea Națională 2025/2026 a fost 94 % ;
- Promovabilitate la proba de Limba și Literatura Română , Evaluarea Națională 2025/2026 a fost 97 % ;
- Promovabilitate la proba de Matematică , Evaluarea Națională 2025/2026 a fost 87,3 % ;

Acestea se reflectă şi în distribuţia elevilor în ordinea preferinţelor şi a mediilor de absolvire au fost repartizaţi dupa cum urmează:

	2022-23	**2023-24**	**2024-2025**	**2025-2026**
Licee Brașov	20	16	17	29
Licee Codlea	25	19	12	34
Șc. profesionale	22	38	41	-desființate în iunie 2026

Elevii şcolii se remarcă printr-o bună participare la olimpiadele şi concursurile şcolare, obţinând rezultate deosebite la olimpiadele şcolare pe specialităti, concursurile judeţene şi naţionale, concursurile artistice şi sportive, activităţile extraşcolare.

3.5. Analiza P.E.S.T.E.

Mediul extern al şcolii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, şcoala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacţiune cu mediul situat în afara ei.

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	- Procesul de învăţământ din, Scoala Gimnazială Nr.3 Codlea se bazează pe legislaţia generală şi specifică sistemului de învăţământ preuniversitar, pe toate ordinele şi notificările emise de către MEC sau I.S.J.Bv, pe actele normative în domeniu. - Există politici integratoare pentru elevii cu cerinţe educaţionale special, ca dovadă s-au derulat proiecte cu finanțare europeană ; - Există relaţii bune între şcoală şi Primărie/Consiliul local.
ECONOMIC	Dezvoltarea economică a zonei este precară; - Interesul agenţilor economici în acordarea de sponsorizări sau donaţii pentru unitatea noastră este scăzut şi implică demersuri greoaie din partea școlii, concretizate de multe ori în activităţi puţin profitabile; - În unitatea noastră şcolară există suficienţi elevi cu o situaţie materială mai modestă proveniţi din familii defavorizate, acest lucru având relevanţă asupra

	interesului acestor elevi pentru scoală. Un efect pozitiv în acest sens îl are acordarea burselor sociale şi de merit, încheierea de parteneriate cu fundaţii umanitare, existența proiectelor cu finanțare europeană care se derulează în școală, precum şi asigurarea manualelor gratuite. - Bugetul Consiliului local pentru lunile mai – august este mereu sub cererea conducerii dar acoperă cerințele urgente pentru buna desfășurare a procesului instructive -educativ ;
SOCIAL	- Relaţii bune cu părinţii şi comunitatea locală; - Există multe familii care trăiesc din venitul minim, mulți elevbi au unul sau ambii părinți plecați în străinătate, multe mame sunt singure sau casnice; - În şcoală nu există acte de violenţă şi alte abateri grave comportamentale. - În zona şcolii delincvenţa juvenilă nu s-a manifestat , actele de indisciplină au fost rapid detestate si reparate ; există câteva riscuri din exterior dar datorită Poliţiei care acordă sprijin rapid şi desfăşoară acţiuni de educare şi prevenire evenimentele sunt rapid anihilate si corectate apoi în timp;
TEHNOLOGIC	- Zona benficiază de internet, telefonie fixă şi mobilă ; - Toate familiile elevilor au acces la televiziune prin cablu, majoritatea copiilor au calculatoare personale conectate la internet, echipamente audio-video şi telefoane mobile. - Există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică; Conectarea scolii la internet facilitează comunicarea şi transmiterea informaţiilor, baza materială în ce priveşte calculatoarele, imprimantele, tablele inteligente s-a îmbunătățit în ultimul an .
ECOLOGIC	Este o zonă fără unităţi industriale poluante, însă cu un trafic auto mai intens. - Se are în vedere antrenarea elevilor în amenajarea zonei verzi a școlii şi educarea lor în spiritul păstrării curăţeniei.

2.6. Analiza S.W.O.T.

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizaţiei şcolare, vom apela la metoda (tehnica) S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât şi mediul extern, pe următoarele paliere:

a) Curriculum
b) Resursa umană
c) Resursa materială şi financiară
d) Relaţii cu comunitatea şi activitatea educativă

a) Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
▪ Existența în școală a tuturor documentelor curriculare (planuri de învăţământ şi programe şcolare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare). ▪ O bună colaborare între învăţători şi profesori, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar şi integrarea cu uşurinţă a elevilor în ciclul gimnazial; ▪ Programe CDŞ elaborate de cadrele didactice ale şcolii; ▪ Pregătire suplimentară pentru Evaluarea	▪ Insuficiența utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaţionale şi a metodelor active în demersul didactic; ▪ Suprapunerea cerinţelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuire inegală a efortului elevilor; • Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD.

Naţională, olimpiade şi concursuri şcolare; ▪ Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate şcolare bune, procent de promovabilitate la evaluările naţionale bun, premii la olimpiadele, concursurile şcolare pe municipiu.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
▪ Ofertele privind cursurile de perfecţionare şi formare continuă, înscriere la grade didactice; ▪ Bune relaţii cu Inspectoratul Şcolar, Consiliul Local, Casa Corpului Didactic; ▪ Existenţa site-urilor specializate în oferirea de materiale şi soft-uri pentru cadre didactice.	▪ Instabilitatea legislativă în sistemul de învăţământ; ▪ Plata cu ora necorespunzătoare conduce la un interes scăzut al cadrelor didactice pentru efectuarea acesteia;

b) Resursa umană

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Echipa managerială preocupată de creşterea calităţii procesului didactic, a bazei materiale şi aspectului şcolii; • Personal didactic calificat peste 95 %; • Cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei; • Relaţii interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relaţii deschise bazate pe respect reciproc; • Proiecte diverse în care elevii şi profesorii se pot remarca; • Participare la cursurile de perfecţionare şi formare continuă din partea CCD şi înscriere la grade didactice; • Profesor phihopedagog.	• Cadre didactice suplinitoare cu norma didactică la mai multe şcoli; • Elevi cu părinţi plecaţi în străinătate, care sunt lăsaţi în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; • Elevi care revin din străinătate şi se acomodează mai greu deoarece au lipsuri în cunoştinţe.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
▪ Oferte de cursuri de formare din partea CCD şi altor instituţii; ▪ Titularizarea prin concurs a cadrelor didactice;	• Scăderea motivaţiei şi interesului cadrelor didactice pentru activităţile profesionale datorită salariilor mici; • Criza de timp apărută în urma actualei situaţii economice reduce participarea unora dintre părinţi la viaţa şcolară şi are implicaţii în relaţiile cadru didactic - părinte, părinte - elev, cât şi în performanţa şcolară a elevilor; • Creşterea numărului elevilor cu cerinţe educaţionale speciale; • O depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării şi încurajată de mass-media), ceea ce determină

	dificultăţi în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educaţiei, în faţa beneficiarilor direcţi şi indirecţi.

c) Resursa materială şi financiară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Şcoala are o bază materială bună, săli de clasă dotate mulţumitor, cabinet psihopedagogic; • Echipa managerială este preocupată de îmbunătăţirea bazei materiale şi a aspectului şcolii; • Siguranţă fizică şi protecţie pentru elevi şi personalul didactic şi nedidactic, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare; • Centrală termică proprie; • Servicii de secretariat şi administrativcontabile eficiente; • Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din şcoală; • Antrenarea elevilor şi părinţilor în activităţi de întreţinere şi înfrumuseţare a claselor şi holurilor şcolii;	• Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităţilor de performanţă ale elevilor şi cadrelor didactice; • Slaba implicare a unor cadre didactice în păstrarea bunurilor materiale ale şcolii; • Există situaţii când resursele umane şi materiale ale şcolii nu sunt optim valorificate.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Descentralizarea şi autonomia instituţională; • Posibilitatea obţinerii de sponsorizări şi donaţii; • Posibilitatea accesării de fonduri europene de către personalul didactic, prin proiecte cu finanţare externă;	• Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Reducerea finanţării şcolii în ceea ce priveşte achiziţionarea de material didactic, consumabile, reparaţii capitale etc.

d) Relaţii cu comunitatea şi activitatea educativă

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• O bună implicare a elevilor în activităţile extraşcolare şi extracurriculare la nivel de şcoală (excursii, serbări) • Rezultate bune la concursurile artistice şi sportive, fazele pe şcoală, județene şi naționale; • Întâlniri periodice cu Comitetul Reprezentativ al Părinţilor; • Buna colaborare între director/director adjunct şi coordonatorul de programe educative şi extraşcolare; • Relaţii bune, întemeiate pe conştientizarea rolului şi locului şcolii în comunitatea locală, cu reprezentanţii Consiliului local şi ai Primăriei;	• Slabe legături de parteneriat cu firme private şi ONG-uri; • Număr mic de activităţi educative şi extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilităţii elevilor, formarea de deprinderi şi comportamente pentru integrarea în viaţa socială.

• O bună colaborare cu reprezentanţii Poliţie; • Parteneriate educaţionale cu Clubul Elevilor, Biblioteca Municipală.	
OPORTUNITATI	AMENINTARI
• Posibilitatea ca anumite instituţii să vină în sprijinul şcolii (Primărie,Poliţie, Biserică) • Interesul unor şcoli pentru realizarea de schimburi de experienţă; • Existenţa posibilităţii de a aplica pentru realizarea de proiecte educative, recunoscute la nivel naţional. • Posibilitatea promovării imaginii şcolii la nivelul comunităţii prin site-ul şcolii, alte publicaţii.	• Bugetul de timp relativ scăzut al părinţilor; • Consecinţele crizei economice continuă să se facă simţite din punct de vedere al finanţării sponsorizării activităţilor educative şi extraşcolare din partea părinţilor, agenţilor economici, Consiliului local; • Consecinţele crizei economice, face ca şi interesul firmelor pentru susţinerea activităţilor educative prin sponsorizări să fie scăzut.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Ne dorim ca trăsăturile dominante în şcoala noastră sa fie cooperarea, munca în echipa, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare. Climatul organizaţiei şcolare vrem să fie deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism. Relaţiile dintre cadrele didactice să fie deschise, colegiale, de respect şi de sprijin reciproc. Tipul dominant de cultură pentru organizația noastră este cultura de ***tip sarcină***. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optimă a acestuia. Relaţiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorinţa de afirmare.
Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar şi nedidactic au posibilitatea să îşi pună în valoare CREATIVITATEA şi în acelaşi timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind şi realizând activităţile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulativ, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol. reglementeaza drepturile si obligatiile beneficiarilor primari ai educaţiei şi ale personalului din unităţile de învăţământ, precum şi a contractelor colective de muncă aplicabile, a fost elaborat Regulamentul de Ordine Interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice şi personalului nedidactic, respectiv, prevederi referitoare la condiţiile de acces în unitatea de învăţământ pentru elevi, parinţi, tutori sau susţinători legali, cadre didactice şi vizitatori.

Valorile cheie care dau coerenţă şi perspectivă activităţii noastre sunt:

- **Perfecţionare:** Vom urmări perfecţionarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea copetenţelor profesionale şi personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale şi instrumente de lucru.
- C**alitate şi eficienţă:** Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creşterea calităţii activităţii instructiv - educative din şcoală, prin seriozitate, folosind experienţa şi implicând toţi actorii educaţionali.
- **Lucrul în echipă:** Vom dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranţă şi demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative şi consultative.

- **Cooperare şi respect:** Vom promova respectul reciproc şi cooperarea, prin colaborarea maiactivă cu părinţii, cu comunitatea, cu institutiile de la nivel local, judeţean şi naţional cu atribuţii în domeniul educaţiei.

4. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAŢIEI

4.1. Misiune şi viziune

Viziunea Şcolii Gimnaziale Nr.3 Codlea
”Ne naștem egali, școala face diferența”

Misiunea Şcolii Gimnaziale Nr.3 Codlea
MOTTO: “Ai reuşit, continuă! N-ai reuşit, continuă!” – F. Nansen

Viziunea şi misiunea școlii sunt formulate clar şi sunt asumate de Şcoala Gimnazială nr.3 Codlea.

Expresia ***”Ne naștem egali, școala face diferența”*** reprezintă viziunea Școlii Gimnaziale nr. 3 și considerăm că este realistă. Exprimă ceea ce îşi doreşte unitatea de învăţământ să realizeze în prezent și în viitor, prin servicii educaţionale de calitate, prin dialog deschis şi permanent cu partenerii educaţionali, pentru dezvoltarea comunității, pentru realizarea bazei educaționale a elevilor, însumată în cunoștințe intelectuale, capacități de comunicare și relaționare și pentru conturarea propriului sistem de valori a elevului ca viitor cetățean, apt să se integreze cu succes la schimbări într-o societate democratică.

Misiunea ***”Ai reușit, continuă! N-ai reușit, continuă”*** prezintă sintetic raţiunea de a fi şi modalităţile esenţiale de realizare a viziunii formulate. Misiunea şcolii este formulată în termeni adecvaţi nivelului de înţelegere al elevilor, al părinţilor şi a altor purtători semnificativi de interese.

Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetenţa pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o reţetă; ea poate emana numai din convingeri proprii şi prin motivaţii situaţionale. Elevul trebuie îndrumat cu blândeţe, răbdare şi profesionalism până când reuşeşte să-şi dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit şi capătă curajul să-şi găsească propriile soluţii la problemele cu care se confruntă și până ajunge la convingerea necesității absolute a învățării pe tot parcursul vieții (lifelong learning society).

Misiunea şcolii este să ofere elevilor posibilitatea de a-şi contura personalitatea, de a-şi exprima deschis opiniile, de a crea oportunitatea afirmării lor la vârsta aspiraţiilor, de a deschide calea valorilor autentice. Rezultatele elevilor trebuie să fie oglinda activităţii ştiinţifice şi culturale a şcolii.

Demersul nostru educațional, alături de familie şi comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală şi armonioasă a individualităţii umane, formarea personalităţii autonome şi creative a tinerilor ce vor deveni apţi pentru integrarea socio - culturală şi profesională deplină, într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue.

Politica noastră educaţională este în concordanţă cu valorile cheie ale şcolii şi urmăreşte:
o **Dezvoltarea** individuală a elevului ca scop prioritar al activităţilor educative şi instructive, prin **perfecţionarea continuă** a personalului angajat;
o **Crearea** climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranţă şi demnitate, dezvoltarea spiritului civic ca premiză de la care plecăm, prin promovarea **lucrului în echipă**;
o **Garantarea** pregătirii în ciclul gimnzial, prin **calitatea şi eficienţa** actului didactic şi **cooperarea** cu părinţii, cu comunitatea, cu institutiile de la nivel local, județean şi naţional cu atribuţii în domeniul educaţiei.

4.2. Ţinte strategice

1. Egalitatea de şanse pentru toţi elevii prin adoptarea și implementarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea competenţelor cheie şi creşterea nivelului de performanţă al elevilor, participarea la competiţii, concursuri şi olimpiade şcolare;
2. Stimularea cadrelor didactice în perspectiva dezvoltării profesionale pentru formarea și dezvoltarea competențelor necesare în procesul de predare-învăţare-evaluare;
3. Extinderea dimensiunii europene și a parteneriatelor pentru îndeplinirea unui act educaţional la nivelul standardelor europene;
4. Promovarea şi creşterea imaginii şcolii în comunitate.

4.3. Obiective strategice

Opţiunile strategice derivate din misiunea şcolii şi vizând atingerea ţintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi, după cum urmează:

Ţinta 1. Egalitatea de şanse pentru toţi elevii prin adoptarea și implementarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea competenţelor cheie şi creşterea nivelului de performanţă al elevilor, participarea la competiţii, concursuri şi olimpiade şcolare;

Motivarea alegerii ţintei:

- ✓ Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educaţia şi formarea profesională a elevilor, formarea si dezvoltarea competenţelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- ✓ Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simţi competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societăţii;
- ✓ Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării şi evaluării calităţii educaţiei.

Resurse:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale şi financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică şi consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ Bv.,
- Legislație actualizată;

Obiective specifice:

O.1. Monitorizarea activităţii didactice din şcoală, privind învăţarea centrată pe elev;

O.2. Accesul elevilor la servicii educaționale de bună calitate;

O.3. Monitorizarea activităţii cadrelor didactice;

O.4. Monitorizare şi consiliere privind utilizarea softului educaţional în lecţii;

O.5. Susţinerea de lecţii demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice;

O.6. Organizarea şi coordonarea acţiunilor de simulare şi desfăşurare a evaluărilor naţionale;

Rezultate aşteptate:

- Să crească interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabiliate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune şi foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu;
- Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare -învățare măsurat prin creşterea numărului de elevi;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

Ţinta 2. Stimularea cadrelor didactice în perspectiva dezvoltării profesionale pentru formarea și dezvoltarea competențelor necesare în procesul de predare-învăţare-evaluare;

Motivarea alegerii ţintei:

- ✓ Elaborarea de proiecte, care să vizeze formarea și perfecționarea personalului didactic în procesul instructiv-educativ; perfecționarea cadrelor didactice în vederea participării la concursurile pentru obținerea gradelor didactice, realizată prin CCD, ISJ, Universitatea Transilvania și alte instituții de învățământ superior.
- ✓ Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participativ;
- ✓ Crearea condiţiilor optime în şcoală contribuie la îndeplinirea misiunii şcolii, de a dezvolta personalităţi armonioase, autonome şi creative în rândul personalului didactic;
- ✓ Există în şcoală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
- ✓ Creşterea calităţii educaţiei oferite de şcoală este o idee asumată de către toţi factorii implicaţi în actul instructive - educativ.

Resurse strategice:

- ➢ Resurse umane: cadre didactice;
- ➢ Resurse materiale şi financiare: planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare, îndrumătoare, softuri educaționale; echipamente IT, birotică şi consumabile;
- ➢ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Bv., legislație actualizată;
- ➢ Resurse de experienţă şi expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- ➢ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltării şcolare durabile şi pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- ➢ Resurse de autoritate şi putere: ME, ISJ Bv, CCD.

Obiective specific:

O.1. Formarea și perfecționarea personalului didactic în procesul instructiv-educativ; perfecționarea cadrelor didactice în vederea participării la concursurile pentru obținerea gradelor didactice, realizată prin CCD, ISJ, Universitatea Transilvania și alte instituții de învățământ superior.

O.2. Valorificarea potențialului creativ al personalului didactic

O.3. Continuarea motivării personalului didactic pentru obținerea de rezultate deosebite cu elevii la concursuri școlare și olimpiade.

O.4. Crearea unei baze de date care să cuprindă tot personalul școlii cu precădere cadre didactice, cursurile efectuate de acestea, gradele obținute.

O.5. Identificarea nevoilor de perfecționare a cadrelor didactice, stabilirea unei strategii de atragerea lor în a se perfecționa, determinarea lor de a participa la seminarii și conferințe.

O.6. Elaborarea planului anual al Comisiei de perfecționare metodică a personalului didactic.

Rezultate aşteptate:

- Cadrele didactice vor realiza proiectarea demersului didactic în așa fel încât să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare - învățare măsurat prin participarea activă a unui număr cât mare de elevi;
- Cadrele didactice se vor preocupa de creșterea calității orelor de specialitate, orelor de consiliere şi orientare, ale activităţilor educative având în vedere asigurarea condiţiilor optime de studiu şi creșterea performanțelor școlare;
- Numărul elevilor implicaţi în activităţi eductive şcolare şi extraşcolare va crește.
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților privind rezultatele școlare obținute.
- Apariția noutăților științifice și metodice in procesul instructiv – educativ.

Ţinta 3. Extinderea dimensiunii europene şi a parteneriatelor pentru îndeplinirea unui act educaţional la nivelul standardelor europene;

Motivarea alegerii ţintei:

- ✓ Stabilirea unor relații parteneriale cu elevi români sau străini , poate asigura creșterea calității activității didactice, atractivitatea activității didactice.
- ✓ Cadrele didactice trebuie să folosească eficient resursele materiale, tehnica informațională, să fie deschise privind utilizarea unor softuri educaționale noi, unor ghiduri metodice cu impact real asupra elevilor.
- ✓ Activitatea școlii trebuie îmbunătățită prin activități comune , socializarea ,schimbul de idei , stabilirea unor relații de apropiere /prietenie , studiu aprofundat al unei limbi străine de circulație.

Resurse strategice:

- ➢ Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- ➢ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ Brașov
- ➢ Resurse de experienţă şi expertiză: echipa manageriala, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- ➢ Resurse de autoritate şi putere: MEC, ISJ Brașov, Primărie, Consiliu local.

Obiective specifice:

O.1. Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul şcolii la nivelul Uniunii Europene;

O.2. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic;

O.3. Diversificarea surselor de venituri extrabugetare;

Rezultate aşteptate:

- Interes crescut din partea elevilor , cadrelor didactice în relații cu parteneri interni sau externi ;
- Să crească interesul elevilor pentru acele activități comune care să îi ajute să descopere oameni noi , asemănători lor sau diferiți de ei , cu preocupări , talente înclinații diferite;

Ţinta 4 Promovarea şi creşterea imaginii şcolii în comunitate

Motivarea alegerii ţintei:

- ✓ Creșterea numărului de elevi înscriși în clasa pregătitoare .
- ✓ Nevoia de implicare a școlii în parteneriate și proiecte educaționale la nivel județean și național , pentru creșterea prestigiului școlii în ierarhia locală și județeană .
- ✓ Îmbunătățire comunicării interne și externe .
- ✓ Actualizare permanentă a site-ului școlii care să reflecte activitatea sa în vederea informării părinților și tuturor celor interesați .

Resurse strategice:

- ➢ Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale, ONG -uri;
- ➢ Resurse materiale şi financiare: logistica necesară activităților de mediatizare si diseminare a informațiilor, materiale promoționale, afișe, pliante, diplome ;
- ➢ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ Brașov, legislație actualizată;
- ➢ Resurse de experienţă şi expertiză: echipa managerială;
- ➢ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltării şcolare durabile şi pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- ➢ Resurse de autoritate şi putere: MEC, ISJ Brașov, Primărie, Consiliu local.

Obiective specifice:

O.1. Popularizarea realizărilor școlii și a ofertei educaționale prin: editarea de pliante și afișe, articole în presă, interviuri și emisiuni TV, cercuri pedagogice;

O.2. Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culture organizaționale, orientate spre performanță;

O.3. Implicare a școlii în parteneriate și proiecte educaționale la nivel județean și național;
O.4. Realizarea unei baze de date cu elevii merituoși, participanți și premiați la concursurile școlare și la olimpiadele pe discipline;
O.5. Susținerea Revistei școlii "Noi ", eventual trecerea ei de la categoria revista trimestriala la cea de revista lunara și înscrierea ei în SSN.
O.6. Întâlniri periodice cu părinţii (şedinţe, consultaţii, lectorate);

Rezultate aşteptate:

- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane şi materiale în vederea obţinerii de rezultate şi mai bune printr-un management de calitate;
- Invitarea si participarea elevilor școlii și cadrelor didactice, în proiecte importante, în parteneriate;
- O imagine bună în comunitate şi în afara acesteia;
- Realizarea unor activități extracuricculare de parteneriat cu instituții de interes local, județean și național.
- O relaţie mai bună cu beneficiarii direcţi şi indirecţi;
- Relaţia diriginte-elev capătă o altă dimensiune - dirigintele este atât managerul clasei, cât şi al activităţilor educative, el creează coeziunea şi dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.