

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 CODLEA

Nr. 1224 din 01.09.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 01.09.2025
Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 08.09.2025

PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026

Director,
Prof. Cîrstolovean Adriana

Str.Freziei nr.2, loc.Codlea, jud.Brașov, cod poștal 505100, CIF: 29482285
Tel./fax.0268251305
E-mail : scgen3codlea@yahoo.com

Ținta 1: Egalitatea de șanse pentru toți elevii prin adoptarea și implementarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea competențelor cheie și creșterea nivelului de performanță al elevilor, participarea la competiții, concursuri și olimpiade școlare;					
OBIECTIV	**ACTIVITĂȚI**	**RESPONSABILI**	**RESURSE**	**TERMENI**	**INDICATORI**
O.1. Monitorizarea activităţii didactice din şcoală, privind învaţarea centrată pe elev	Elaborarea personalizată pentru fiecare colectiv de elevi, a planificării activității instructiv-educative pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare; Susținerea de lecţii demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice;	Director/dir. adj Responsabili comisie metodică	Planificări Tabel cu stilurile de învățare ale elevilor	Sept. 2025	Portofoliu c. d.
O.2. Accesul elevilor la servicii educaționale de bună calitate	*Utilizarea eficientă a resurselor materiale şi procedurale pentru asigurarea progresului individual *Stabilirea activităților extracurriculare în funcție de interesele și nevoile elevilor *Acordarea burselor de merit şi a burselor sociale *Stabilirea disciplinelor	*Cadrele didactice *Înv./diriginți *Dir. adj. * Com. bursă *Com. Curriculum	*Table smart *Videoproiectoare *Calendar activități extracurriculare	Perm. Sept.2018 Cf. Calend. Cf. Calend	Chestionare de satisfacție Dosare bursă

	CDȘ prin consultarea elevilor și părinților *Participare la drumeții, excursii tematice, alte activități extracurriculare.		Fișe de lucru Planificări Acte normative		Portofoliu înv./diriginți Tabele cu semnături Portofolii elevi Albume foto
O.3. Monitorizare și consiliere privind facilitarea comunicării, colaborării și cooperării;	Consiliere individuală, de grup și familială Întâlniri de grup cu consiliul profesorilor pe clase Activități desfășurate la biblioteca școlii	Consilier școlar Cadrele didactice Bibliotecara	Fise de observații și progres Fondul de carte	Cf. Calend.	Profilul psihologic PV
O.4. Realizarea unor programe de învățare diferențiată pentru stimularea elevilor supradodați/elevi CES	Constituirea grupurilor țintă Planificarea activității Grafic de derulare	Resp. Comisii metodice Înv./profesori	Liste cu G.Ț. Planificări Grafice	Cf. grafice	Cadrele didactice
O.5.Asigurarea securității elevilor în timpul desfășurării activităților instructiv-educative	Îndrumare, control și evaluarea activităților de sănătate și securitate în muncă și PSI Urmărirea permanentă a stării de sănătatea a elevilor	Comisia SSM Comisia PSI Director/dir.adj Cadre medicale	Planuri de acțiune Documente SSM, PSI	Pe tot parcursul anului	Fișe de protecție a muncii și PSI Protocol între școală și Poliție, între școală și cabinetul școlar
Ținta 2: Stimularea cadrelor didactice în perspectiva dezvoltării profesionale pentru formarea și dezvoltarea competențelor necesare în procesul de predare-învățare-evaluare;					
O.1. Formarea de grupuri de lucru în vederea revalorificării metodelor	Participarea la programe de formare Utilizarea metodelor activ-	Director/dir.adj Com. pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Oferta de perfecționare Mijloace și materiale didactice;	Permanent	Fișe de monitorizare a participării cd la programe de formare

tradiționale, înțelegerii metodelor alternative și a modului de utilizare ale acestora	participative și alternative de predare învățare; Folosirea eficientă a materialului didactic; Utilizare TIC și softuri educaționale; Îndrumarea elevilor pentru folosirea mijloacelor media în pregătirea portofoliului; Proiectarea lecțiilor cu accent pe conținuturile învățării din perspectiva transcurriculare. Activități demonstrative la nivelul comisiei metodice	Cadre didactice secretariat	Calculatoare Table inteligente Softuri educaționale Bugetul		continuă; Interasistențe; Portofoliul profesorului;
O.2. Constituirea bugetului pentru formarea continuă	Constituirea și execuția bugetului pentru formarea continuă a personalului școlii	Director CA Contabilitate	Bugetul școlii	Dec. Ian.	PV ale CA Suma din buget aprobată
O.3. Popularizarea ofertelor de formare ale CCD și ale altor instituții care realizează astfel de activități	Promovarea ofertelor de formare ale CCD și ale altor instituții care realizează astfel de activități Realizarea unei statistici corecte și complete asupra perfecționării cadrelor	Responsabil Com. pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Director/dir.adj secretariat	Avizierul școlii Grup whatsapp al școlii	Permanent .	Diplome, certificate de absolvire Portofoliul profesorului.

	didactice				
Ţinta 3 Amenajarea unei baze material care să răspundă exigenţelor cadrelor didactice şi elevilor pentru îndeplinirea unui act educaţional la nivelul standardelor europene;					
O.1. Asigurarea unui ambient confortabil la nivelul Uniunii Europene, pentru elevi în cadrul şcolii;	Asigurarea de dotări specifice procesului didactic Dotarea corespunzătoare a laboratorului de informatică cu aparatură I.T. în pas cu dezvotarea tehnologică prin programe MEN şi proiecte; achiziţionare manuale noi, auxiliare, ghiduri metodice cu impact real asupra elevilor şi cadrelor didactice	Director/dir.adj Resp. Cu achiziţii	Buget	Permanent .	Liste de inventar
O.2. Continuarea îmbunătăţirii şi modernizării bazei materiale a şcolii	Achiziţionarea şi utilizarea unor softuri educaţionale pentru creşterea atractivităţii activităţii didactice	Director/dir.adj Resp. cu achiziţii	Buget	Permanent .	Liste de inventar
Ţinta 4 Promovareaşi creşterea imaginii şcolii în comunitate.					
O.1. Eficientizarea campaniei de promovare a imaginii şcolii în comunitatea locală	Implicarea tuturor partenerilor educaţionali în promovarea şi popularizarea rezultatelor şcolii în rândul părinţilor, comunităţii Se vor edita pliante, afişe care vor cuprinde informaţii	Director/dir.adj Resp. Proiecte şi programe Comisia pentru promovarea imaginii şcolii	Fişe de activitate extraşcolară Articole publicaţii	Permanent .	Site ul şcolii Pagina Facebook a şcolii Alte mijloace media locale

	despre realizările școlii Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități cultural artistice la nivel de comunitate Organizare de târguri cu tematică Implicarea părinților Organizarea de serbări, vizite, excursii tematice				

Str.Freziei nr.2, loc.Codlea, jud.Brașov, cod poștal 505100, CIF: 29482285
Tel./fax.0268251305
E-mail : scgen3codlea@yahoo.com